

# **WARUNKI OCENIANIA**

## **Z FIZYKI**

**W KLASACH VII i VIII**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ADAMA  
MICKIEWICZA**

**W SKALMIERZYCACH**

Opracowane i realizowane przez:

Patrycja Marciniak

W roku szkolnym 2025/2026

**Program nauczania FIZYKI:** „Spotkania z fizyką” wyd. Nowa Era G.Francuz-Ornat,  
T.Kulawik, M.Nowotny-Róžańska

# **I. Szczegółowe warunki i sposoby oceniania wewnątrzszkolnego**

1. W szkole obowiązuje spójny system oceniania.
2. Ocenę są jawne dla uczniów i rodziców (prawnych opiekunów).
3. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) informowania ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak dalej powinien się uczyć;
  - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 4) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
  - 5) umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
  - 6) udzielaniu wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych, ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
  - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
  - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
6. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

## **II. Formy sprawdzania wiadomości i umiejętności**

### **1. Sprawdziany/testy**

- a) sprawdziany/ testy - obejmują większą partię materiału, treści na trwale obowiązujące ucznia, poprzedza je lekcja powtórzeniowa oraz po sprawdzianie omówienie i danie wskazówek do poprawy lub rozwoju;
- b) sprawdziany i testy są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem

i potwierdzone wpisem w E-dzienniku. Uczeń otrzymuje „nacobezu” do sprawdzianu w formie pisemnej.

c) ilość sprawdzianów/testów w roku szkolnym z danego przedmiotu musi być określona i wpisana w każdym półroczu w rubryki w E-dzienniku;

d) uczeń nie podpisuje form sprawdzenia osiągnięć imieniem i nazwiskiem, praca ucznia podlega kodowaniu.

e) w jednym dniu nie może być więcej niż jeden sprawdzian, w tygodniu nie więcej niż dwa;

f) nie przeprowadza się sprawdzianów w ostatnich dwóch tygodniach przed terminem wystawienia ocen klasyfikacyjnych;

g) zapowiada się z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, termin winien być odnotowany w dzienniku lekcyjnym, nie powinien ulegać zmianie;

h) ocenioną pracę uczeń otrzymuje nie później niż 14 dni od jej napisania;

i) dopuszcza się przesunięcia terminu zwrotu prac o okres świąt lub zdarzeń losowych;

j) jeżeli nauczyciel nie dotrzyma określonego terminu, otrzymaną przez ucznia ocenę może wpisać tylko za zgodą ucznia,

k) kolejny sprawdzian można przeprowadzić po oddaniu poprzedniej pracy;

l) sprawdziany przechowuje nauczyciel do końca danego roku szkolnego oraz udostępnia je uczniom i rodzicom do wglądu;

m) w przypadku nieobecności nauczyciela lub klasy w dniu zapowiedzianego sprawdzianu uczniowie piszą zaległy sprawdzian w terminie uzgodnionym z nauczycielem jako dodatkowym w danym tygodniu;

n) w przypadku nieobecności ucznia w szkole w terminie sprawdzianu uczeń musi napisać zaległy sprawdzian na najbliższej lekcji lub w terminie uzgodnionym z nauczycielem – nie później jednak niż w ciągu dwóch tygodni od daty sprawdzianu lub powrotu do szkoły po czasowej nieobecności. W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym z nauczycielem dodatkowym terminie uczeń pisze sprawdzian najbliższej lekcji po powrocie do szkoły. W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z napisania zaległego sprawdzianu;

o) uczeń może poprawić otrzymaną ocenę ze sprawdzianu w ciągu tygodnia od oddania sprawdzianu;

## **2. kartkówki:**

a) dotyczą materiału z maksymalnie trzech ostatnich tematów, są zapowiadane i ich termin jest odnotowany w dzienniku lekcyjnym z wpisem najpóźniej dzień wcześniej;

b) w ciągu dnia mogą być tylko dwie kartkówki;

c) w ciągu jednego dnia nie może być przeprowadzana kartkówka i sprawdzian;

d) ocenioną kartkówkę uczeń otrzymuje nie później niż tydzień od jej napisania;

e) kartkówka może być oceniana informacją zwrotną lub oceną;

f) w przypadku nieobecności ucznia na lekcji podczas kartkówki nauczyciel ustala formę i termin sprawdzenia wiadomości objętych kartkówką

## **3. Odpowiedź ustna**

### **4. Zadanie praktyczne wykonywane podczas lekcji:**

a) praca pisemna;

b) rozwiązywanie zadań, ćwiczeń;

c) doświadczenia –przeprowadzanie, analizowanie, wyciąganie wniosków podczas lekcji;

d) prace artystyczne, techniczne, informatyczne wykonywane podczas lekcji;

### **III. Częstotliwość oceniania**

minimum 1 ocena w miesiącu wyrażona stopniem lub w formie informacji zwrotnej.

### **IV. Uczeń ma prawo do zgłoszenia dwóch nieprzygotowań do lekcji w trakcie jednego okresu.**

Prawo ucznia do zgłoszenia nieprzygotowania - nie dotyczy prac pisemnych zapowiedzianych z wyprzedzeniem.

### **V. Ocenianie bieżące ustala się według następującej skali**

| Ocena          | Skrócony zapis | Zapis cyfrowy |
|----------------|----------------|---------------|
| celujący       | cel            | 6             |
| bardzo dobry   | bdb            | 5             |
| dobry          | db             | 4             |
| dostateczny    | dst            | 3             |
| dopuszczalny   | dop            | 2             |
| niedostateczny | ndst           | 1             |

### **VI. W klasach IV-VIII obowiązują jednakowe kryteria oceniania prac pisemnych.**

| Ocena    | Skala procentowa |
|----------|------------------|
| cel (6)  | 98-100 %         |
| bdb (5)  | 85-97%           |
| db (4)   | 70-84 %          |
| dst (3)  | 50-69 %          |
| dop (2)  | 34-49%           |
| ndst (1) | 0-33 %           |

- w ocenianiu bieżącym w szkole stosuje się również (ocenianie kształtujące) ustną lub pisemną informację zwrotną. Nauczyciel informuje uczniów, do których formy sprawdzania wiadomości i umiejętności zastosuje ocenianie kształtujące.
- oceny wyrażone stopniem oraz w formie informacji zwrotnej nauczyciel wpisuje do dziennika elektronicznego;

## **VII. Kryteria przyznania oceny**

**Celujący** może otrzymać uczeń, który:

- zdobył 100% wiedzy i umiejętności objętych programem nauczania w danej klasie
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia
- biegle stosuje zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania
- proponuje rozwiązania nietypowe, samodzielnie rozwiązuje zadania wykraczające poza program klasy
- osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych

**Bardzo dobry** może otrzymać uczeń który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania
- sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą oraz stosuje ją do samodzielnego wykonywania zadań teoretycznych i praktycznych ujętych w programie nauczania
- potrafi zastosować swoją wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach

**Dobry** może otrzymać uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiedzy określonej programem nauczania
- opanował przewidziane wiadomości na poziomie dobrym,
- poprawnie wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe

**Dostateczny** może otrzymać uczeń, który:

- częściowo opanował wiadomości i umiejętności zapisane w podstawie programowej,
- wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim poziomie trudności, czasami z pomocą nauczyciela,

**Dopuszczający** może otrzymać uczeń, który:

- ma znaczne braki w opanowaniu wymagań na poziomie podstawowym,
- wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
- pracuje niesystematycznie, wymaga stałej zachęty do pracy,

**Niedostateczny** może otrzymać uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności na poziomie podstawowym,
- nawet z pomocą nie jest w stanie wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności,
- nie angażuje się w tok lekcji, nie prowadzi zeszytu.

## **VIII. Zasady BHP**

Uczeń przestrzega zasad obowiązujących w pracowni fizycznej oraz postępuje zgodnie z zasadami bezpiecznej pracy.

## **IX. Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych**

- 1) uczeń może ubiegać się o ocenę o jeden stopień wyższą na swój pisemny wniosek potwierdzony przez rodziców, skierowany do dyrektora szkoły;
- 2) uczeń otrzyma wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych, jeśli w wyniku sprawdzenia wiadomości i umiejętności uzyska pozytywny wynik sprawdzianu;
- 3) wniosek o przeprowadzenie sprawdzianu uczeń składa w terminie do 2 dni od uzyskania przez niego informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- 4) sprawdzenie wiadomości i umiejętności odbywa się w formie pisemnego sprawdzianu, z wyjątkiem sprawdzianu z: plastyki, muzyki, informatyki, techniki, wychowania fizycznego, z których sprawdzian ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- 5) sprawdzian przeprowadza się nie później niż na dzień przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, termin i miejsce sprawdzianu ustala się w porozumieniu z rodzicami ucznia;
- 6) o terminie i miejscu sprawdzianu powiadamia nauczyciel danych zajęć edukacyjnych, którego dotyczy sprawdzian;
- 7) sprawdzian obejmujący wymagania edukacyjne na ocenę, o którą ubiega się uczeń przygotowuje i przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wychowawcy klasy. W przypadku, gdy nauczyciel przeprowadzający sprawdzian jest równocześnie wychowawcą klasy, sprawdzian odbywa się w obecności innego nauczyciela uczącego danego lub pokrewnego przedmiotu;
- 8) z przeprowadzonego sprawdzianu nauczyciel sporządza protokół;
- 9) do protokołu dołącza się podpisaną i poprawioną pracę ucznia.

## **X. Sposoby oceniania uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, a które to wynikają ze specyfiki przedmiotu.**

### **FIZYKA:**

- Materiał programowy wymagający znajomości wielu wzorów, symboli można podzielić na mniejsze partie.
- Pozwolić na korzystanie z gotowych wzorów, tablic itp.
- Często przypominać i utralać poznane wzory, symbole fizyczne.
- Uwzględniać trudności związane z myleniem znaków działań, przestawianiem cyfr, itp.
- W miarę możliwości pomagać, wspierać, dodatkowo instruować, naprowadzać, pokazywać na przykładzie doświadczeń fizycznych.
- Oceniać tok rozumowania tzn. zwracać uwagę nie tylko na efekt finalny, ale także na prześledzenie toku rozumowania w danym zadaniu, umożliwić dziecku ustne skomentowanie wykonywanych działań.
- Zwrócić uwagę na graficzne rozplanowanie prac pisemnych np. prac klasowych, sprawdzianów, kartków – pod treścią zadania powinno być wolne miejsce na rozwiązanie. Pozwoli to uniknąć niepotrzebnych pomyłek przy przepisywaniu zadań na inną stronę np. gubienia, mylenia znaków, cyfr, symboli.
- Dawać więcej czasu na opanowanie danej umiejętności.
- Nie wrywać do natychmiastowej odpowiedzi, przygotować wcześniej zapowiedzią, że uczeń będzie pytany.
- W trakcie rozwiązywania zadań tekstowych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek.