

WYMAGANIA EDUKACYJNE DLA KLAS 4-8 JĘZYK ANGIELSKI

Poniższe wymagania edukacyjne nierozłącznie wiążą się z procedurami i zapisami zawartymi w Statucie Szkoły Podstawowe im. Adama Mickiewicza w Skalmierzycach, odnoszącymi się do szczegółowych zasad oceniania wewnątrzszkolnego.

Wszystkie oceny wystawiane są na podstawie realizacji wymagań i nie są średnią arytmetyczną.

Ocenie podlegają następujące formy pracy:

1. Odpowiedź ustna obejmuje 3 ostatnie lekcje lub materiał wskazany przez nauczyciela np. zakres słownictwa. Oceniając wypowiedź ustną n-l bierze pod uwagę: płynność i skuteczność komunikacji poprawność fonetyczną dobór materiału językowego poprawność gramatyczną stopień opanowania danego materiału. (min. 1x w semestrze)

2. Prace pisemne:

- kartkówki (obejmujące materiał z 3 ostatnich lekcji, lub materiał wskazany przez nauczyciela np. zakres słownictwa. - (min 2x w semestrze).
- Testy (sprawdzenie wiadomości po zakończeniu działu lub działów, zapowiedziane na 7 dni wcześniej, poprzedzone lekcją powtórzeniową -(min 1x w semestrze)

3. Wypowiedź pisemna: pocztówka, e-mail, ogłoszenie, zaproszenie, życzenia, wiadomość, SMS, wpis na blogu itd., dyktando, projekty. Oceniając pracę pisemną n-l bierze pod uwagę: skuteczność komunikacyjną, poprawność ortograficzną i interpunkcyjną. Dobór materiału językowego (leksyka, gramatyka), poprawność gramatyczną. (min. 2x w semestrze)

4. Praca na lekcji: ocenie podlega realizacja zadania edukacyjnego zleconego przez nauczyciela (min 2x w semestrze).

5. Czytanie: ocenie podlega systematyczne czytanie na lekcjach różnego rodzaju tekstów, dialogów, historyjek. Ocena z czytania jest oceną kształtującą - uczeń otrzymuje ustną informację zwrotną.

W procesie kształcenia stosowane jest ocenianie kształtujące.

1. Do każdej lekcji uczniowie otrzymują bądź formułują cele i kryteria sukcesu.
2. Do wybranych form, uczniowie otrzymują informację zwrotną - pisemną lub ustną.
3. Uczniowie dokonują samooceny swojej pracy. Tworzą własną refleksję po lekcjach.
4. Do wybranych działań uczniowie dokonują oceny koleżeńskiej w formie ustnej lub pisemnej.

Podczas zajęć stosowane są różnorodne metody i formy pracy tj.:

1. Praca w grupach/zespołach/indywidualna.
2. Zastosowanie szeroko pojętej gamifikacji.
3. Zastosowanie TIK

4. Tworzenie krótko bądź długoterminowych projektów.

Pisemne sprawdziany wiadomości - są zapowiadane co najmniej 7 dni wcześniej - pisemne sprawdziany są przeprowadzane pod koniec każdego działu lub działów po uprzednim powtórzeniu materiału i trwają całą lekcję - są obowiązkowe. Uczeń, który opuścił sprawdzian zobowiązany jest napisać go w terminie do dwóch tygodni od momentu powrotu do szkoły lub w terminie ustalonym z nauczycielem; jeżeli tego nie zrobi, nauczyciel sprawdzi wiedzę ucznia z zakresu zaległego sprawdzianu w dogodnym dla siebie terminie. Zgłoszenie przez ucznia nieprzygotowania do lekcji nie zwalnia go z pisania sprawdzianu - do poprawy sprawdzianu można przystąpić tylko raz - uczeń zobowiązany jest poprawić ocenę niedostateczną, w przypadku pozostałych ocen decyzja o poprawie należy do ucznia: każda ocena z poprawy jest wpisywana do dziennika i uwzględniana przy wystawianiu ocen. Sprawdziany są przechowywane przez nauczyciela i udostępniane uczniowi oraz jego rodzicom lub opiekunom prawnym do końca roku szkolnego w trakcie konsultacji lub w innym dogodnym dla stron terminie. Sprawdziany nie są oddawane uczniom do domu. Informacja zwrotna dla ucznia dotycząca popełnionych błędów oraz wskazówki do dalszej pracy są udzielane ustnie lub pisemnie w trakcie lekcji, na której omawiane są wyniki sprawdzianu lub podczas konsultacji.

Kartkówki - obejmują materiał z ostatnich trzech jednostek lekcyjnych lub z materiału wskazanego przez nauczyciela i muszą być zapowiedziane; trwają one 10-20 minut. Ocenę można poprawić w terminie do dwóch tygodni od otrzymania oceny. Uczeń zobowiązany jest poprawić ocenę niedostateczną (tylko raz), w przypadku pozostałych ocen decyzja o poprawie należy do ucznia. Każda ocena z poprawy jest wpisywana do dziennika i uwzględniana przy wystawianiu ocen. Zgłoszenie przez ucznia nieprzygotowania do lekcji nie zwalnia go z pisania zapowiedzianych kartkówek - kartkówki są oddawane uczniom do domu - informacja zwrotna dla ucznia dotycząca popełnionych błędów oraz wskazówki do dalszej pracy są udzielane ustnie lub pisemnie w trakcie lekcji, na której omawiane są wyniki kartkówki lub podczas konsultacji.

Nieobecności - Uczeń, który był nieobecny na ostatniej lekcji ma obowiązek przygotować się do zajęć we własnym zakresie, uzupełnić notatki. Wyjątek stanowi przypadek, gdy uczeń przychodzi do szkoły po dłuższej nieobecności spowodowanej chorobą (tydzień lub dłużej). W przypadku takiej nieobecności uczeń jest zwolniony z odpowiedzi ustnej lub pisemnej przez tydzień oraz ustala z nauczycielem indywidualnie termin sprawdzenia jego wiadomości. Uczeń ma prawo do skorzystania z pomocy nauczyciela w ramach ustalonych godzin konsultacyjnych.

Nieprzygotowania i braki zadań - uczeń ma obowiązek być przygotowany do każdej lekcji. Musi posiadać w czasie lekcji zeszyt, podręcznik oraz zeszyt ćwiczeń. Zeszyt przedmiotowy musi być prowadzony starannie i sumiennie. Dwa razy w ciągu semestru uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji. Nieprzygotowanie oznacza brak zeszytu, brak podręcznika, brak zeszytu ćwiczeń lub brak materiałów danych przez nauczyciela. Fakt ten należy zgłosić przed rozpoczęciem lekcji. Dwa razy w ciągu semestru uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do odpowiedzi ustnej. Uczeń, który nie odrobił zadania ma obowiązek nadrobienia zaległości na kolejną godzinę lekcyjną.

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY:

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

Gramatyka i słownictwo

- opanował niewiele zagadnień gramatycznych określonych w planie dydaktycznym;
- potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne, z dużą ilością błędów gramatycznych i logicznych;

- dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa odpowiedniego do zadania;

Słuchanie

- rzadko potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów;
- potrafi zrozumieć kilka kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach;
 - potrafi wydobyć niedużą część potrzebnych informacji, by stosownie do nich zareagować, np. dopasować różne elementy, uszeregować zdarzenia czy wypełnić tabelkę;
- potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela, ale z pomocą lub podpowiedziami;

Mówienie

- potrafi czasem mówić spójnie, ale z częstym wahaniem na tematy określone w planie dydaktycznym;
 - potrafi wyrazić swoje niektóre potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia, ale w bardzo ograniczonym zakresie oraz z poważnymi błędami;
- rzadko próbuje zabierać głos w rozmowie;

Czytanie

- z pomocą nauczyciela, bardzo ogólnie rozumie sens przeczytanego tekstu lub innej informacji w podręczniku, ale nie potrafi z nich wyodrębnić szczegółowych informacji;
- rzadko potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania;
- czasami trafnie wskazuje, czy dana informacja związana z tekstem jest prawdziwa czy fałszywa, ale nie potrafi uzasadnić swojej decyzji;

Pisanie

- próbuje pisać zdania zawierające proste struktury i słownictwo;
- przeważnie pisze teksty źle zorganizowane, chaotyczne, nie odnosząc się do wszystkich podanych kryteriów. Pisze zdania proste. Często wyrwane z kontekstu.
- używa przeważnie niepoprawnej pisowni i interpunkcji;

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

Gramatyka i słownictwo

- poprawnie opanował i stosuje w praktyce niektóre zagadnienia gramatyczne określone w planie dydaktycznym;
- nie zawsze potrafi budować spójne zdania – na ogół są one bardzo krótkie i proste – często popełnia błędy gramatyczne i logiczne;
- na ogół używa słownictwa odpowiedniego do zadania, choć w ograniczonym zakresie – zna niewiele słów o charakterze bardziej złożonym czy abstrakcyjnym;

Sluchanie

- potrafi czasami zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów;
- potrafi zrozumieć część kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach;
- potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i stosownie do nich zareagować, np. dopasować różne elementy, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę;
- potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela;

Mówienie

- potrafi mówić spójnie, ale z wyraźnym wahaniem na tematy określone w planie dydaktycznym;
- potrafi wyrazić swoje niektóre potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia;
- potrafi czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie, ale głównie wtedy, gdy temat go szczególnie interesuje lub dotyczy;

Czytanie

- naprowadzony pytaniami pomocniczymi, z pomocą nauczyciela lub kolegów w klasie, rozumie sens ogólny tekstów zaprezentowanych w podręczniku, ale potrafi znaleźć tylko niektóre z potrzebnych informacji;
- czasami potrafi zrozumieć główne myśli w interesujących go, dość prostych i popartych ilustracjami tekstach, takich jak artykuły w prasie, ogłoszenia, instrukcje, polecenia do gier komputerowych, czy teksty z Internetu;
- czasami potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania;

Pisanie

- potrafi napisać zdanie zawierające proste struktury i słownictwo;
- pisze teksty na ogół zorganizowane, ale niezbyt spójne;
- teksty przez niego pisane, obejmujące tematy wyszczególnione w podstawie programowej, są na ogół zorganizowane, ale nie zawsze spójne, nie zawsze zawierają wszystkie podane kryteria, a niektóre z nich są potraktowane marginalnie;

- używa czasami niepoprawnej pisowni i interpunkcji;

Ocenę dobry otrzymuje uczeń, który:

Gramatyka i słownictwo

- dość dobrze opanował i stosuje w praktyce zagadnienia gramatyczne określone w planie dydaktycznym;
- potrafi budować w większości przypadków spójne zdania, na ogół poprawne pod względem gramatycznym i logicznym;
- posiada szeroki zasób słownictwa, obejmujący tematykę określoną w planie dydaktycznym;

Słuchanie

- potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów;
- potrafi zrozumieć większość kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach;
- potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i stosownie do nich zareagować, np. zrobić na ich podstawie krótką notatkę, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę;
- potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela;

Mówienie

- potrafi mówić spójnie, choć z lekkim wahaniem na tematy określone w planie dydaktycznym;
- na ogół potrafi wyrazić swoje potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia;
- potrafi na ogół w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie;

Czytanie

- rozumie sens ogólny tekstów zaprezentowanych w podręczniku i umie znaleźć w nich większość potrzebnych informacji;
- potrafi zrozumieć główne myśli w interesujących go, dość prostych i popartych ilustracjami tekstach autentycznych, takich jak artykuły w prasie, ogłoszenia, instrukcje, polecenia do gier komputerowych, czy teksty z Internetu;
- najczęściej potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania;

Pisanie

- próbuje pisać teksty użytkowe, takie jak list, pocztówka, wpis na blogu, krótka notatka czy opis, z użyciem złożonych struktur i słownictwa;

- teksty przez niego pisane, obejmujące tematy wyszczególnione w planie dydaktycznym, są na ogół dobrze zorganizowane i spójne, zawierają wszystkie istotne kryteria, choć niektóre z nich są potraktowane marginalnie;

- używa przeważnie poprawnej pisowni i interpunkcji;

Ocenę bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

Gramatyka i słownictwo

- dobrze opanował i stosuje w praktyce zagadnienia gramatyczne określone w planie dydaktycznym;

- potrafi budować spójne zdania, poprawne pod względem gramatycznym i logicznym;

- posiada bogaty zasób słownictwa, obejmujący tematykę określoną w planie dydaktycznym;

Słuchanie

- potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów opartych na materiale kursowym;

- potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach

- potrafi wydobyć szczegółowe informacje i stosownie do nich zareagować, np. zrobić na ich podstawie notatkę, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę;

- potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela;

Mówienie

- potrafi mówić płynnie i bez zawahań na tematy określone w planie dydaktycznym, np. podaje w rozbudowany sposób informacje o sobie i innych osobach, wypowiada się na temat filmów i programów telewizyjnych, różnych miejsc i obiektów w mieście, uroczystości, świąt i innych ważnych wydarzeń, zakazów, nakazów i obowiązków, zwyczajów w Polsce i krajach angielskiego obszaru językowego, planów na przyszłość;

- potrafi wyrazić swoje potrzeby, preferencje, stany, rady, sugestie, powinności, nakazy, zakazy, obowiązki i przypuszczenia;

- posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów;

- potrafi w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie;

Czytanie

- potrafi czytać dla przyjemności i zrozumieć główne myśli w uproszczonych lekturach i niezbyt trudnych tekstach autentycznych, takich jak artykuły w prasie, ogłoszenia, przewodniki i ulotki turystyczne, instrukcje, polecenia do gier komputerowych czy teksty z Internetu;

- potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania;

- bez trudu potrafi wybrać odpowiednie informacje z dłuższego tekstu w podręczniku;

Pisanie

- potrafi napisać wypowiedź pisemną zawierającą złożone struktury i słownictwo na tematy wyszczególnione w planie dydaktycznym, np. napisać list, pocztówkę, informacje o sobie i innych, sporządzić opis ludzi, zwierząt, rzeczy, miejsc i uroczystości, ulubionego programu telewizyjnego lub filmu, napisać dłuższą narrację w oparciu o podane wskazówki;
- używa poprawnej pisowni i interpunkcji;
- pisze spójnie, a jego wypowiedzi zawierają wszystkie wymagane kryteria i są one rozwinięte.

Ocenę celujący otrzymuje uczeń, który:

Gramatyka i słownictwo

- dobrze opanował i swobodnie stosuje w praktyce zagadnienia gramatyczne określone w planie dydaktycznym i niektóre wykraczające poza nakreślone ramy;
- potrafi budować złożone zdania, poprawne pod względem gramatycznym i logicznym;
- posiada bogaty zasób słownictwa, obejmujący tematykę określoną w planie dydaktycznym i wykraczający poza nią;

Słuchanie

- potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów opartych na materiale kursowym i wykraczającym poza niego, np. rozumie dialogi z filmów i sens popularnych piosenek;
- potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach;
- potrafi wydobyć szczegółowe informacje i stosownie do nich zareagować, np. zrobić na ich podstawie notatkę, uszeregować zdarzenia, czy wypełnić tabelkę;
- potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela;

Mówienie

- potrafi płynnie wypowiadać się na dowolne tematy, zachowując przy tym dużą dokładność językową i bogactwo leksykalne znacznie wykraczające poza ramy nakreślone przez plan dydaktyczny;
- potrafi w naturalny i spontaniczny sposób zabierać głos w rozmowie;
- ma bardzo dobrą wymowę i intonację;

Czytanie

- potrafi czytać dla przyjemności i zrozumieć główne myśli w dłuższych autentycznych tekstach, takich jak lektury, artykuły w prasie czy teksty z Internetu;
- potrafi korzystać ze strategii stosowanych podczas czytania;
- bez trudu potrafi wybrać odpowiednie informacje z dłuższego tekstu;

Pisanie

- potrafi napisać wypowiedź pisemną zawierającą złożone struktury, słownictwo i własne przemyślenia na tematy różne, nawet wykraczające poza tematykę omawianą na zajęciach szkolnych;
- używa poprawnej pisowni i interpunkcji;
- pisze spójnie odnosząc się do wszystkich wymaganych kryteriów, które zawsze są rozwinięte;

Zakres środków językowych

Gramatyka				
Klasa 4	Klasa 5	Klasa 6	Klasa 7	Klasa 8
Czasownik “to be” i “have got”, “can” Formy dzierżawcze. Pytajniki who, What, When, Where, Why, How old. Liczba mnoga rzeczowników. There is/there are. Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne. Tryb rozkazujący. Czasy: Present Simple, Present Continuous	Czasy: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Be going to. Przysłówki częstotliwości. Stopniowanie przymiotników. Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne. Określniki much/many/ a lot of.	Czasy: Present Simple, Present Continuous Present Perfect Past Simple Past Continuous Future Simple Have to/don’t have to. Zaimki i formy dzierżawcze. Czasowniki modalne can, must, have to, should.	Czasy: Present Simple, Present Continuous Present Perfect Past Simple Past Continuous Future Simple Be going to Used to Strona bierna Czasowniki modalne should/must/mustn’ t, have to Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne. Określniki ilościowe i przedimki, Spójniki Przyimki czasu, miejsca, sposobu. Zdania względne. Zaimki osobowe, nieokreślone i dzierżawcze, okresy	Czasy: Present Simple, Present Continuous Present Perfect Past Simple Past Continuous Future Simple Be going to. Past Perfect Okresy warunkowe typu: 0 i I. Stopniowanie i porównywanie przymiotników. Składnia czasowników. Przedimki, Pytania pośrednie. Czasowniki can/could i be able to. Zaimki wskazujące i zwrotne.

			warunkowe 0, I, II	
Leksyka				
<p>Ja i moi bliscy - członkowie rodziny, opis wyglądu zewnętrznego i charakteru, rzeczy osobiste. Nazwy Państw i narodowości. Moja szkoła - przedmioty i pomieszczenia szkolne. Dni tygodnia. Określenie czasu. Moje miejsce zamieszkania – dom i jego wyposażenie, pomieszczenia w domu. Jedzenie - artykuły spożywcze, posiłki, przymiotniki opisujące jedzenie, oraz jego przygotowanie. Przyroda wokół mnie – nazwy zwierząt i ich życie. Czynności dnia codziennego i zainteresowania . Sport – dyscypliny sportowe, sprzęt sportowy i sportowcy. Przyroda wokół mnie – opis prognozy pogody, pory roku. Mój czas wolny i wakacje – wycieczki i</p>	<p>Członkowie rodziny, uczucia i emocje. Upodobania. Zawody – czasowniki, rzeczowniki i przymiotniki opisujące je. Żywnienie - produkty spożywcze i ich smaki posiłki i ich przygotowywanie. Zakupy – rodzaje sklepów i miejsc usługowych, sprzedawanie i kupowanie, rodzaje garderoby i ich opis. Moje samopoczucie – choroby i ich objawy, leczenie i zapobieganie, części ciała. Kultura – gatunki filmowe i telewizyjne, zainteresowania i hobby. Sport – nazwy sportów i sprzętu sportowego. Podróżowanie - środki transportu i korzystanie z nich, wskazywanie drogi, formy spędzania wakacji.</p>	<p>Nauka i technika – korzystanie z podstawowych urządzeń technicznych i technologii informacyjno - komunikacyjnych. Podróżowanie i turystyka – zwroty związane z podróżowaniem - sposoby podróżowania. Miejsce zamieszkania – zagospodarowanie przestrzeni w mieście, miejsca i elementy infrastruktury miejskiej. Życie prywatne – higiena osobista, obowiązki domowe. Kultura - święta i uroczystości obchodzone w innych krajach, składanie życzeń. Nauka i technika – wynalazki i podróżowanie w kosmosie. Świat przyrody – zagrożenie i ochrona środowiska naturalnego. Uprawianie roślin i ogrodu.</p>	<p>Człowiek - etapy życia, dane osobowe, rzeczy osobiste, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, uczucia i emocje, zainteresowania i umiejętności. Miejsce zamieszkania – dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace, obowiązki domowe. Edukacja - szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory i oceny szkolne, życie szkoły zajęcia pozalekcyjne. Praca – popularne zawody i związane z nimi czynności. Miejsce i warunki pracy, praca dorywcza, Życie prywatne - członkowie rodziny i znajomi, problemy, dzienna rutyna, spędzanie czasu wolnego, święta i uroczystości</p>	<p>Kultura – uczestnictwo w kulturze, media i wydarzenia kulturalne. Sport – dziedziny sportu i sprzęt sportowy, obiekty i imprezy Sportowe i ludzie sportu. Zdrowie – zdrowy tryb życia, choroby, urazy, dolegliwości, ich leczenie i zapobieganie. Nauka i technika – wynalazki, korzystanie z urządzeń technicznych i technologii informacyjno – komunikacyjnych. Świat przyrody – pogoda, pory roku. Rośliny i zwierzęta krajobraz, ochrona środowiska.</p>

zwiedzania, formy spędzania wakacji.			rodzinne. Żywnienie - artykuły spożywcze i ich rodzaje, posiłki i ich przygotowanie, lokale gastronomiczne Zakupy i usługi - rodzaje sklepów towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, wymiana i zwrot towaru, promocje, korzystanie z usług. Podróżowanie i turystyka - środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, wycieczki i zwiedzanie.	
---	--	--	--	--

Nauczyciel języka angielskiego mgr Justyna Krawczyk